

**Contrato No 4268 - 2025**

**DIAGNÓSTICO COMPONENTE  
TÉCNICO DEL OBSERVATORIO  
AGROPECUARIO**

**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SECRETARÍA AGROPECUARIA DEL  
TOLIMA  
2025**



## Contenido

\_Toc216778060

PRESENTACIÓN .....	3
METODOLOGÍA .....	5
ANÁLISIS DE RESULTADOS .....	9
1. Capacidades, competencias y características del equipo humano .....	11
2. Utilidad de los productos, servicios y análisis generados .....	12
3. Facilidad de acceso, transparencia y confiabilidad de la información ...	12
4. Impacto general en el conocimiento, la solución de problemas y el logro de objetivos estratégicos .....	13
Conclusiones y recomendaciones .....	13
MATRIZ INDICADORES .....	15
Metodología .....	15
Análisis de Indicadores .....	15
PLAN DE TRABAJO .....	17
Recomendaciones y/o sugerencias .....	20

## PRESENTACIÓN

En el marco del diseño e implementación del Sistema de Información del Tolima - SIT, la Gobernación del Tolima en un trabajo articulado con la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC como orientadora del proyecto y las secretarías de Desarrollo Agropecuario, Educación, Desarrollo Económico, Inclusión Social y Poblacional, Convivencia Ciudadana, Seguridad y Orden Público, Ambiente y Gestión del Riesgo, Tránsito y Transporte; con sus observatorios y/o sistemas de información que formaron parte de esta fase 1, con un trabajo colaborativo y técnico en el marco del contrato No. 4268 - 2025 el cual tiene como objeto "Fortalecimiento del diagnóstico e implementación de indicadores y bases de datos del sistema de información del Departamento del Tolima". Los resultados obtenidos mediante la aplicación de los instrumentos de evaluación integral de componente técnico y la matriz de indicadores con sus instructivos y en paralelo las mesas técnicas realizadas que determinan la situación actual de los observatorios y/o sistemas de información priorizados del componente técnico. Este diagnóstico permite diseñar un plan de trabajo para las secretarías que forman parte de este proyecto y que tienen a su cargo observatorios que cuentan con una estructura preliminar o que inician su creación. Para lograr crear el Sistema de Información del Tolima - SIT, es necesario implementar los componentes técnicos, operativos y tecnológicos, con procesos y procedimientos estandarizados que garanticen el funcionamiento, operatividad y sostenibilidad del sistema.

Contar con una infraestructura de información sólida y confiable, garantiza que las decisiones en materia de planificación territorial y política pública estarán acorde a las necesidades de la población, por lo tanto, esta apuesta se constituye en un reto estratégico de máxima importancia que contribuye a mejorar la calidad de vida de los habitantes del departamento. El entorno en el que la información es un recurso clave para la toma de decisiones estratégicas, los sistemas de información desempeñan un papel fundamental en la gestión del conocimiento, la formulación y seguimiento de políticas públicas y la planificación del desarrollo

territorial. El presente diagnóstico del componente técnico, contiene los resultados de la evaluación del estado actual de los observatorios y/o sistemas de información priorizados por la Gobernación de Tolima, con una identificación de sus fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora.

Para ello, se ha llevado a cabo un análisis basado en la percepción de un miembro del equipo vinculado al observatorio y/o sistema de información, quien proporcionó información clave sobre distintos aspectos, en cuanto a su estructura organizativa, la capacitación y capacidades del equipo, la utilidad de los productos y servicios generados, la accesibilidad de la información, la transparencia y el impacto del observatorio en la toma de decisiones.

Otro instrumento utilizado para este diagnóstico es la matriz de indicadores, que permitió identificar los indicadores con que cuentan los observatorios y/o sistemas de información vigentes o en proceso de creación, con una caracterización por categorías determinadas por estructura, usabilidad y operabilidad. Los resultados permitieron establecer la priorización base de información necesaria para la implementación de un plan de trabajo que incluye la organización técnica de la estructura de información que maneja cada unidad.

Este diagnóstico permitirá plantear estrategias de mejora que optimicen el desempeño del sistema, favorezcan su efectividad y refuercen su relevancia dentro del contexto territorial en el que opera.

## METODOLOGÍA

Para la elaboración de este diagnóstico del componente técnico se aplicaron dos instrumentos, la evaluación integral del componente (Anexo Evaluación componente técnico) y la matriz de indicadores (Anexo Matriz de Indicadores), en paralelo se llevaron a cabo mesas técnicas con las personas asignadas por las secretarías para cada uno de los observatorios. Esto como estructura de un enfoque cuantitativo y cualitativo basado en la aplicación de un instrumento de recolección de información: una encuesta estructurada. Esta herramienta incluyó preguntas cerradas con escala Likert, lo que permitió evaluar el grado de acuerdo o desacuerdo del encuestado en relación con diversas dimensiones del observatorio.

El análisis se estructuró en cuatro ejes temáticos fundamentales:

1. **Estructura organizativa y capacidades del equipo:** Se evaluó la claridad en la definición de roles y responsabilidades, la formación y especialización del personal, la interdisciplinariedad y la suficiencia de recursos humanos para el cumplimiento de los objetivos.
2. **Utilidad de los productos y servicios:** Se midió el nivel de reconocimiento y aplicabilidad de la información generada, su impacto en la planificación estratégica y su pertinencia en la formulación de políticas públicas.
3. **Accesibilidad y transparencia:** Se analizó la disponibilidad de la información, la facilidad de uso de las plataformas digitales y la efectividad de los mecanismos de consulta y difusión.
4. **Impacto del observatorio:** Se exploró su contribución al conocimiento territorial, su posicionamiento como fuente confiable de información y su capacidad para influir en la toma de decisiones.

Para complementar este análisis, se consideraron cuatro categorías clave:

1. **Capacidades, competencias y características del equipo humano:** Se exploró la formación académica, experiencia profesional, habilidades técnicas y capacidad de trabajo interdisciplinario del equipo.

2. **Utilidad de los productos y servicios en diversos contextos:** Se analizó la aplicabilidad de la información en ámbitos académicos, empresariales y gubernamentales.
3. **Facilidad de acceso, transparencia y confiabilidad de la información:** Se evaluó la facilidad de navegación en las plataformas digitales, la accesibilidad a datos abiertos y la percepción de los usuarios sobre la veracidad de la información.
4. **Impacto general del observatorio:** Se midió su influencia en la toma de decisiones, su relevancia en la solución de problemas y su contribución al conocimiento territorial.

Los resultados obtenidos fueron interpretados a partir de un análisis descriptivo, identificando patrones y tendencias que proporcionan una visión integral sobre el estado actual del Sistema de Información Interinstitucional.

Por otra parte, se aplicó la matriz de indicadores que busca identificar y analizar los indicadores gestionados por el observatorio y/o sistema de información. Esto incluye documentar cómo se consigue, organiza y utiliza la información, así como evaluar su pertinencia para apoyar la toma de decisiones, planificación y monitoreo. Los datos recolectados permitirán fortalecer la gestión del observatorio y/o sistema de información, optimizar procesos y mejorar la calidad de la información proporcionada.

La matriz está compuesta por columnas que cubren aspectos técnicos específicos de los indicadores. Cada columna aborda una dimensión clave, como la definición, fuente de datos, periodicidad, metodología, uso principal y cobertura geográfica, entre otros que se listan a continuación:

- **Indicador:** Se incluye el nombre del indicador gestionado con una denominación clara y reconocible que refleje con precisión el concepto medido.

- **Definición o Descripción:** Contiene una breve explicación de qué mide el indicador y su relevancia, incluye la población objetivo, unidad de análisis y contexto de aplicación.
- **Categoría:** Establece la categoría general a la que pertenece el indicador. Las categorías comunes incluyen social, económico, ambiental y político.
- **Tema o Sector:** Especifica el área temática o sector al que corresponde el indicador dentro de su categoría.
- **Fuente de Información:** Determina de donde provienen los datos utilizados para construir el indicador. Fuentes comunes incluyen bases de datos oficiales, encuestas, informes o sistemas de información internos.
- **Periodicidad de Actualización:** Establece la frecuencia de actualización de los datos del indicador. Frecuencias comunes son diario, semanal, mensual, trimestral, anual o bien otra periodicidad específica.
- **Método de Recolección:** Describe cómo se obtiene la información utilizada para el indicador. Los métodos habituales incluyen encuestas, observación directa, análisis documental, entre otros.
- **Uso Principal:** Identifica las principales aplicaciones del indicador. Entre los usos más comunes están la planificación, evaluación, monitoreo de políticas y toma de decisiones estratégicas.
- **Procesamiento y Análisis:** Agrega los métodos aplicados para analizar los datos del indicador, incluidos análisis estadísticos, modelos econométricos, proyecciones, entre otros.
- **Formato de Publicación:** Indica cómo se presentan los resultados del indicador. Los formatos pueden incluir tablas, gráficos, informes narrativos, o documentos técnicos.
- **Unidad de Medida:** Establece en qué unidad se mide el indicador, como porcentaje, número absoluto, valor monetario, entre otros.
- **Cobertura Geográfica:** Determina la extensión territorial que abarca el indicador en las categorías: nacional, regional, departamental o municipal.

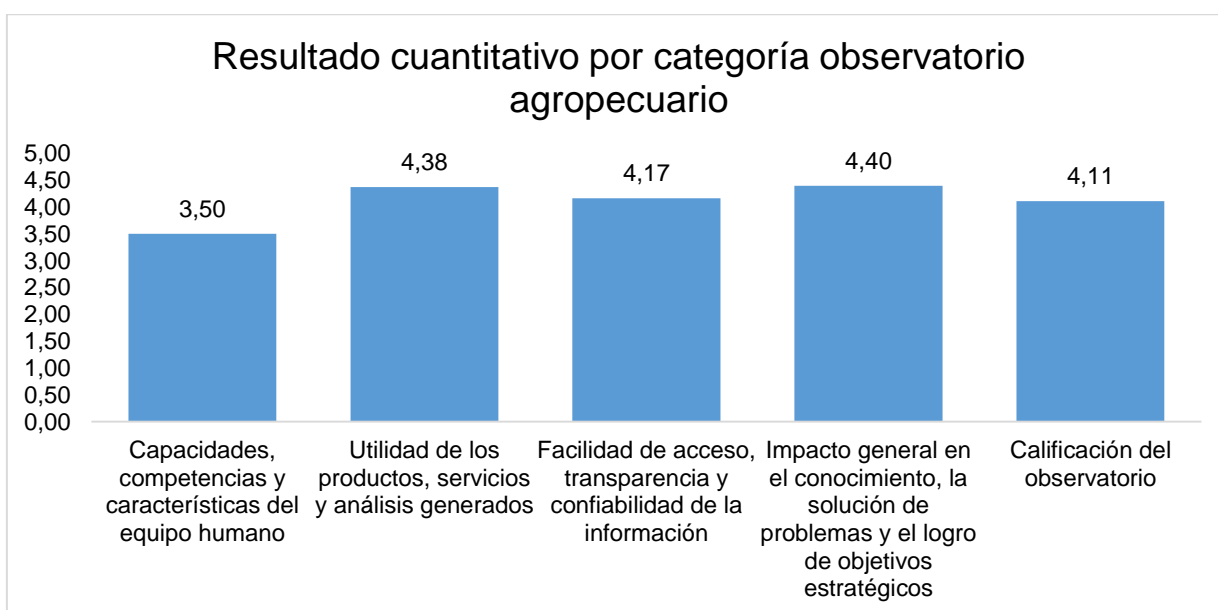
Por último, la estructura metodológica del diagnóstico del componente técnico de los observatorios y/o sistemas de información priorizados por la Gobernación del Tolima, incluye las mesas técnicas con la persona o equipo asignado por cada secretaría, que desde el inicio del proyecto formó parte de la capacitación para el diligenciamiento de los instrumentos de la evaluación integral y la matriz de indicadores hasta la interpretación complementaria cualitativa de los resultados obtenidos, esto con el propósito de identificar percepciones e información metodológica y procedimental que contribuye en la ampliación y argumentación del análisis como base para un diagnóstico con un alto nivel de objetividad que garantice la correcta formulación y efectiva ejecución de los planes de trabajo como base para el diseño e implementación del Sistema de Información del Tolima - SIT.

## ANÁLISIS DE RESULTADOS

### EVALUACIÓN INTEGRAL DEL COMPONENTE TÉCNICO

CATEGORÍA	ÍTEM OBJETO DE EVALUACIÓN	RESULTADO CUALITATIVO	EQUIVALENCIA CUANTITATIVA	PROMEDIO
Capacidades, competencias y características del equipo humano	El equipo del observatorio y/o sistema de información cuenta con una estructura organizativa clara.	Muy de acuerdo	4	3,50
	El observatorio y/o sistema de información promueve la formación continua de su personal para mejorar sus competencias.	De acuerdo	5	
	Los profesionales del observatorio y/o sistema de información tienen experiencia específica en las áreas clave de análisis.	De acuerdo	3	
	El equipo del observatorio y/o sistema de información demuestra habilidades de trabajo en equipo y colaboración.	De acuerdo	3	
	Los miembros del equipo tienen la capacidad de integrar diferentes disciplinas y enfoques en su trabajo.	De acuerdo	4	
	El observatorio y/o sistema de información cuenta con personal suficiente para cumplir con sus objetivos.	De acuerdo	2	
Utilidad de los productos, servicios y análisis generados	Los informes y publicaciones del observatorio y/o sistema de información son oportunos y se entregan en los momentos adecuados.	De acuerdo	4	4,38
	Las recomendaciones del observatorio y/o sistema de información influyen en las decisiones de actores gubernamentales y no gubernamentales.	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	4	
	La información generada por el observatorio y/o sistema de información es utilizada por las entidades locales en sus procesos de planificación.	De acuerdo	4	
	Los productos del observatorio y/o sistema de información son reconocidos como herramientas valiosas en el diseño de estrategias de política pública.	De acuerdo	5	
	El observatorio y/o sistema de información participa activamente en eventos y espacios de discusión sobre temas relevantes para el departamento.	De acuerdo	4	
	Los indicadores generados por el observatorio y/o sistema de información son útiles para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del departamento.	De acuerdo	4	
	Las herramientas del observatorio y/o sistema de información facilitan la evaluación del impacto de políticas públicas.	De acuerdo	5	
	Los análisis del observatorio y/o sistema de información son innovadores y ofrecen nuevas perspectivas sobre los problemas territoriales.	En desacuerdo	5	
Facilidad de acceso, transparencia y confiabilidad de la información	El sitio web o las plataformas digitales del observatorio y/o sistema de información son fáciles de usar.	Muy de acuerdo	4	4,17
	Los datos generados por el observatorio y/o sistema de información están disponibles en formatos abiertos y descargables.	Muy en desacuerdo	4	
	Por favor, indique en qué medida está de acuerdo con las siguientes afirmaciones sobre la facilidad de acceso, la transparencia y la confiabilidad de la información proporcionada por el observatorio y/o sistema de información. Las consultas realizadas al observatorio y/o sistema de información son respondidas de manera rápida y eficiente.	Muy de acuerdo	4	
	Existe un canal claro para resolver dudas o solicitar información adicional.	De acuerdo	4	
	Las publicaciones del observatorio y/o sistema de información están adaptadas a distintos públicos (técnicos y no técnicos).	De acuerdo	4	
	El observatorio y/o sistema de información fomenta la transparencia en el acceso a sus datos y resultados.	Muy en desacuerdo	5	

CATEGORÍA	ÍTEM OBJETO DE EVALUACIÓN	RESULTADO CUALITATIVO	EQUIVALENCIA CUANTITATIVA	PROMEDIO
Impacto general en el conocimiento, la solución de problemas y el logro de objetivos estratégicos	El observatorio y/o sistema de información ha contribuido a mejorar el entendimiento de los problemas clave del departamento.	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	4	4,40
	La información generada por el observatorio y/o sistema de información ha permitido identificar áreas críticas de mejora en la región.	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	5	
	El observatorio y/o sistema de información ha logrado posicionarse como una fuente confiable de información en el departamento.	De acuerdo	5	
	El observatorio y/o sistema de información cumple con los objetivos estratégicos para los cuales fue creado.	De acuerdo	4	
	El observatorio y/o sistema de información ha logrado fortalecer la cooperación entre actores públicos, privados y académicos.	De acuerdo	4	
	Calificación del observatorio			4,11



En el marco del fortalecimiento del Sistema de Información Departamental, el Observatorio Agropecuario cumple un papel estratégico en la recopilación, análisis y difusión de información relevante para la formulación, seguimiento y evaluación de políticas públicas orientadas al desarrollo rural y agropecuario del departamento. La generación de información oportuna, confiable y pertinente resulta fundamental para apoyar la toma de decisiones de los actores públicos, privados y académicos, así como para orientar procesos de planificación territorial basados en evidencia.

Con el propósito de identificar el estado actual del Observatorio Agropecuario, se realizó una evaluación integral del componente técnico, basada en la percepción de un observador interno y estructurada a partir de una escala tipo Likert. El análisis se organizó en cuatro categorías clave: capacidades y competencias del equipo humano; utilidad de los productos, servicios y análisis generados; facilidad de acceso, transparencia y confiabilidad de la información; e impacto general en el conocimiento y el logro de objetivos estratégicos. Los resultados permiten reconocer fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora, constituyéndose en un insumo fundamental para la definición de acciones orientadas al fortalecimiento y consolidación del observatorio.

### **1. Capacidades, competencias y características del equipo humano**

La evaluación del equipo humano del Observatorio Agropecuario evidencia un nivel aceptable, aunque con oportunidades claras de fortalecimiento, particularmente en términos de estructura y suficiencia del recurso humano. Se reconoce positivamente que el observatorio cuenta con una estructura organizativa definida y que promueve la formación continua de su personal, lo cual constituye una base importante para la sostenibilidad técnica del sistema. Asimismo, los profesionales vinculados presentan experiencia en áreas clave de análisis y muestran capacidades de trabajo colaborativo, lo que favorece la articulación interna y el desarrollo de productos analíticos.

No obstante, los resultados sugieren que la capacidad operativa del equipo es limitada, especialmente en lo relacionado con la disponibilidad de personal suficiente para cumplir de manera integral con los objetivos estratégicos del observatorio. Aunque existe disposición para integrar enfoques interdisciplinarios, esta integración aún no se consolida plenamente en la práctica, lo que puede restringir la profundidad analítica de los estudios agropecuarios. En conjunto, el puntaje obtenido refleja un equipo con competencias básicas consolidadas, pero

que requiere fortalecimiento en número, especialización y articulación técnica para responder a la complejidad del sector agropecuario departamental.

## **2. Utilidad de los productos, servicios y análisis generados**

Esta categoría presenta uno de los mejores desempeños del observatorio, lo que evidencia una alta percepción de utilidad de los productos, servicios y análisis generados. Los informes y publicaciones son considerados oportunos, y los indicadores producidos resultan relevantes para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del departamento. De igual manera, se reconoce que los productos del observatorio son valorados como herramientas útiles para el diseño de estrategias de política pública y para la evaluación del impacto de las intervenciones gubernamentales.

Sin embargo, aunque la información generada es utilizada en procesos de planificación y el observatorio participa activamente en espacios de discusión sectorial, se identifica una percepción ambivalente frente a la innovación de los análisis. El desacuerdo frente al carácter innovador de algunos estudios sugiere que, si bien los productos cumplen una función técnica importante, aún existe margen para incorporar metodologías más avanzadas, enfoques prospectivos o análisis comparativos que fortalezcan su aporte estratégico. A pesar de ello, el alto puntaje obtenido confirma que el observatorio cumple un rol relevante como generador de información útil para la toma de decisiones en el sector agropecuario.

## **3. Facilidad de acceso, transparencia y confiabilidad de la información**

Los resultados asociados a esta categoría indican una percepción favorable en términos de accesibilidad y confiabilidad, especialmente en lo relacionado con la usabilidad de las plataformas digitales y la atención a las consultas realizadas por los usuarios. Se destaca la existencia de canales claros para la solicitud de información adicional y la adaptación de las publicaciones a distintos públicos, lo que facilita la apropiación del conocimiento generado.

No obstante, persisten debilidades importantes en materia de transparencia y datos abiertos. La baja valoración sobre la disponibilidad de información en formatos abiertos y descargables, así como la percepción negativa frente al fomento de la transparencia en el acceso a los datos, limitan el potencial del observatorio como herramienta de consulta pública y de apoyo a la investigación. En este sentido, el resultado global refleja avances en comunicación y acceso básico, pero señala la necesidad de fortalecer políticas de apertura de datos y mecanismos de difusión más transparentes y sistemáticos.

#### **4. Impacto general en el conocimiento, la solución de problemas y el logro de objetivos estratégicos**

El impacto general del Observatorio Agropecuario es evaluado de manera positiva, evidenciando su contribución al fortalecimiento del conocimiento sobre las problemáticas clave del sector en el departamento. Se reconoce que la información producida ha permitido identificar áreas críticas de mejora y que el observatorio se ha consolidado como una fuente confiable de información para distintos actores institucionales.

Asimismo, se percibe que el observatorio cumple con los objetivos estratégicos para los cuales fue creado y ha logrado fortalecer la cooperación entre actores públicos, privados y académicos. No obstante, la presencia de valoraciones neutrales en algunos ítems sugiere que el impacto podría ampliarse mediante una mayor incidencia directa en la formulación de políticas y en la resolución de problemas concretos del territorio. Aun así, el puntaje obtenido posiciona al observatorio como un actor relevante dentro del ecosistema de información agropecuaria del departamento.

#### **Conclusiones y recomendaciones**

El análisis de la evaluación integral del componente técnico del Observatorio Agropecuario evidencia un desempeño global favorable, reflejado en una calificación general de 4,11, lo que posiciona al observatorio como una herramienta

relevante para la generación de información estratégica en el sector agropecuario del departamento. Se destacan especialmente la utilidad de los productos, servicios y análisis generados, así como el impacto general del observatorio en el fortalecimiento del conocimiento y el apoyo a los objetivos estratégicos institucionales. Estos resultados indican que el observatorio ha logrado consolidarse como una fuente de información valorada por los actores territoriales y con capacidad de incidir en procesos de planificación y seguimiento del desarrollo agropecuario.

No obstante, el diagnóstico también pone en evidencia retos estructurales y operativos que deben ser abordados para potenciar su impacto. En particular, se recomienda fortalecer el equipo humano mediante la ampliación de la planta técnica y la incorporación de perfiles interdisciplinarios que permitan profundizar los análisis y mejorar la innovación metodológica. Asimismo, resulta prioritario avanzar en la implementación de políticas de datos abiertos y en el fortalecimiento de los mecanismos de transparencia, garantizando el acceso a información en formatos descargables y reutilizables. Finalmente, se sugiere consolidar estrategias de difusión y articulación interinstitucional que incrementen la incidencia del observatorio en la toma de decisiones públicas y en la solución de problemáticas agropecuarias del territorio.

# MATRIZ INDICADORES

## Metodología

Se diligenció por parte de la secretaría una matriz que recopila y analiza los indicadores utilizados en el observatorio, estructurados de acuerdo con su definición, fuentes de información, metodología de recolección y uso principal. Este análisis permite comprender la relevancia de cada indicador y su aplicación en la toma de decisiones.

Cada indicador se clasifica según las siguientes categorías:

- Social
- Económico
- Ambiental
- Político

Los sectores abordados incluyen, entre otros, educación, salud, empleo y agricultura. La identificación precisa de estos indicadores facilita la evaluación de diversas problemáticas y oportunidades dentro del contexto analizado.

Los indicadores provienen de diversas fuentes, tales como:

- Bases de datos oficiales
- Encuestas
- Informes institucionales
- Observación directa

La metodología de recolección incluye encuestas, análisis documental y monitoreo de políticas públicas, con periodicidad variable (diaria, semanal, mensual, anual).

## Análisis de Indicadores

**Uso Principal:** Los indicadores se utilizan para planificación, evaluación de políticas, toma de decisiones y monitoreo de tendencias.

**Procesamiento y Análisis:** Se aplican técnicas de análisis estadístico y cualitativo para interpretar la información.

**Formato de Publicación:** Los resultados se presentan en tablas, gráficos y reportes narrativos para facilitar su interpretación y difusión.

**Unidad de Medida:** La información se expresa en porcentajes, valores monetarios, números absolutos, entre otros.

**Cobertura Geográfica:** El análisis abarca niveles internacional, nacional, regional y local, dependiendo del indicador.

Este documento ofrece una visión integral de los indicadores utilizados, priorizados e identificados para implementar en los observatorios, permitiendo su aplicación efectiva en la generación de conocimiento y toma de decisiones basadas en evidencia. La identificación y el análisis detallado de cada indicador garantizan la pertinencia y confiabilidad de la información recopilada.

## **PLAN DE TRABAJO**

El presente Plan de Trabajo de los Observatorios, con una duración de cuatro meses, tiene como propósito fundamental la implementación de un sistema eficiente de producción, consolidación y análisis de datos que permita fortalecer el monitoreo de políticas públicas. A través del desarrollo de productos clave, se busca optimizar la gestión de la información y garantizar su utilidad en la toma de decisiones.

Para lograr este objetivo general, se han definido una serie de objetivos específicos que orientarán las actividades del observatorio. En primer lugar, se trabajará en la elaboración de bases de datos anonimizadas y estructuradas (Anexo Bases de datos), asegurando la protección de la información y su adecuada organización (Anexo Instructivo Bases de datos). En segundo lugar, se diseñará un diccionario de indicadores (Anexo Matriz de Indicadores) con metodologías estandarizadas que permita un uso homogéneo y preciso de las métricas.

Adicionalmente, se documentará la hoja de vida de los indicadores (Anexo HV Indicador), integrando metadatos y análisis que faciliten su interpretación y evolución en el tiempo (Anexo Instructivo HV Indicadores). También se desarrollará un diccionario de variables (Anexo Diccionario), con el fin de mejorar la interoperabilidad y coherencia en el manejo de la información (Anexo Instructivo Diccionario).

Complementando estos esfuerzos, se impartirán tres capacitaciones dirigidas al equipo del observatorio. Estas formaciones abarcarán temas fundamentales como la construcción y análisis de indicadores, el manejo avanzado de Excel para bases de datos y el uso de herramientas de visualización de datos. De esta manera, se fortalecerán las capacidades técnicas del equipo, permitiendo un mejor aprovechamiento de la información recolectada y procesada.

Este plan de trabajo detalla las actividades a desarrollar, los productos esperados y los tiempos de ejecución, asegurando una planificación clara y efectiva

para la consolidación del observatorio como una herramienta de referencia en el monitoreo de políticas públicas.

*Tabla 1. Plan de trabajo.*

No.	Actividad	Entregables	Mes
1	Bases de Datos – Microdatos Anonimizados – Consolidación de Bases de Datos	Bases de datos limpias y anonimizadas.	1
2	Diccionario de Indicadores	Diccionario con indicadores estructurados.	1 y 2
3	Hoja de Vida de Indicadores	Hoja de vida detallada de indicadores.	3
4	Diccionario de Variables	Diccionario de variables con estructura detallada.	3
5	Capacitación 1: Construcción y Análisis de Indicadores	Material de capacitación y ejercicios aplicados.	2
6	Capacitación 2: Manejo de Excel para Bases de Datos	Guía práctica y ejercicios aplicados.	3
7	Capacitación 3: Uso del Visor de Datos	Material de capacitación y ejemplos de visualización.	4

### **Bases de Datos – Microdatos Anonimizados – Consolidación de Bases de Datos**

Esta actividad consiste en la recopilación de datos provenientes de fuentes oficiales, su limpieza y estructuración en bases de datos homogéneas. Se aplicarán técnicas de anonimización para garantizar la protección de datos personales y permitir su uso sin comprometer la confidencialidad. Posteriormente, se consolidará la información en una única base de datos con el fin de facilitar su análisis y aplicación en el monitoreo de políticas. El proceso incluye la identificación de fuentes de datos, la aplicación de técnicas de limpieza y estructuración, la implementación de métodos de anonimización y la consolidación de la base de datos con verificación de calidad. El resultado esperado es una base de datos estructurada, anonimizada y lista para análisis.

## **Elaboración del Diccionario de Indicadores**

Se desarrollará un documento que recopile la descripción detallada de los indicadores del observatorio. Este incluirá el nombre del indicador, su definición, el método de cálculo, la periodicidad de actualización, la fuente de información y la unidad de medida. El proceso implica la identificación de los indicadores clave utilizados en el observatorio, la documentación de la metodología de cálculo, la validación con expertos y el ajuste de definiciones en caso de ser necesario. El resultado esperado es un diccionario estructurado que permita la estandarización y uso adecuado de los indicadores.

## **Construcción de la Hoja de Vida de Indicadores**

Se elaborará un documento técnico con el detalle de cada indicador, especificando su objetivo, interpretación, datos históricos y variaciones. Esta hoja de vida permitirá un seguimiento sistemático del desempeño de cada variable en el tiempo. La actividad contempla la recopilación de información detallada sobre cada indicador, la elaboración de fichas técnicas con descripción, cálculos y limitaciones, y la inclusión de análisis histórico de tendencias. El resultado esperado es una hoja de vida de indicadores documentada y lista para consulta.

## **Desarrollo del Diccionario de Variables**

Esta actividad tiene como propósito la sistematización de las variables utilizadas en el observatorio, garantizando su estandarización y facilitando la interoperabilidad de datos. Se definirá el significado de cada variable, su tipo, unidad de medida y fuente. Para ello, se identificarán y clasificarán las variables utilizadas en las bases de datos, se estandarizarán las nomenclaturas y se documentarán los metadatos correspondientes. El resultado esperado es un diccionario de variables estructurado y documentado, que facilite el uso y análisis de los datos.

Tabla 2. Cronograma de plan de trabajo.

No	Actividad	Meses			
		1	2	3	4
1	<b>Bases de Datos – Microdatos Anonimizados – Consolidación de Bases de Datos</b>				
1.1	Recolección de datos de fuentes oficiales.				
1.2	Limpieza y estructuración de bases de datos.				
1.3	Anonimización de microdatos.				
1.4	Consolidación en una base unificada.				
2	<b>Diccionario de Indicadores</b>				
2.1	Definición de indicadores clave.				
2.2	Documentación de fórmulas, periodicidad, fuentes y unidades de medida.				
2.3	Organización en un documento técnico.				
3	<b>Hoja de Vida de Indicadores</b>				
3.1	Recopilación de metadatos por indicador.				
3.2	Descripción de cálculos, supuestos y limitaciones.				
3.3	Creación de fichas técnicas.				
4	<b>Diccionario de Variables</b>				
4.1	Identificación de variables clave en bases de datos.				
4.2	Normalización de nomenclaturas y estandarización.				
4.3	Documentación técnica sobre el uso de variables.				

### Recomendaciones y/o sugerencias

Es una necesidad prioritaria que se vincule una persona con destinación completa a las labores del sistema, con el fin de garantizar la trazabilidad y operatividad desde la planificación y ejecución del mismo; su perfil debe estar orientado a las habilidades necesarias y el conocimiento requerido para la operatividad del sistema y la articulación con las demás secretarías.

Además, para la consolidación del sistema se recomienda que el equipo vinculado se forme por medio de capacitaciones en tres temas fundamentales como la construcción y análisis de indicadores; Manejo de Excel para bases de datos y uso de visores de datos.

## **Capacitación 1: Construcción y Análisis de Indicadores**

Taller teórico-práctico sobre la construcción de indicadores, su interpretación y análisis. Durante la sesión, se presentarán metodologías para calcular indicadores y se explorará su aplicabilidad en políticas públicas. La capacitación puede incluir una introducción al concepto de indicadores, métodos estadísticos para su cálculo e interpretación y la aplicación en estudios de caso con datos reales. El resultado esperado es que los participantes adquieran habilidades para la construcción y análisis de indicadores.

## **Capacitación 2: Manejo de Excel para Bases de Datos**

Esta actividad tiene como objetivo entrenar al equipo en funciones avanzadas de Excel para la gestión y análisis de bases de datos. Se abordará el uso de fórmulas, tablas dinámicas y herramientas de limpieza de datos, optimizando el procesamiento de información en el observatorio. La capacitación incluirá una introducción a funciones avanzadas, la aplicación de herramientas de análisis de datos y ejercicios prácticos con bases de datos reales. El resultado esperado es que los participantes fortalezcan sus habilidades en la gestión y análisis de datos con Excel.

## **Capacitación 3: Uso del Visor de Datos**

Se instruirá a los participantes en el uso de herramientas de visualización de datos para la presentación de información de manera clara y accesible. Se trabajará con gráficos, mapas y dashboards interactivos para mejorar la comunicación de los resultados del observatorio. La capacitación abordará la introducción a la visualización de datos, la creación de gráficos y dashboards con datos del observatorio y la interpretación de información visualizada. El resultado esperado es que los participantes adquieran competencias en visualización de datos y el uso de visores interactivos para la toma de decisiones.